



Vanessa ALLAIN

45770 SARAN

06 63 25 93 77
allainvanessa@free.fr

[linkedin.com/in/vanessa-allain](https://www.linkedin.com/in/vanessa-allain)

RRH GENERALISTE - HRBP

Ce qui m'anime dans mon métier depuis 20 ans, c'est d'accompagner la Direction et les salariés.

Mon objectif :

Contribuer à la réussite de l'entreprise, tout en maintenant une bonne ambiance de travail.

COMPETENCES

- Paie
- Administration du personnel
- Gestion des intérimaires
- Disciplinaire - Contentieux
- Audit RH
- Recrutement
- Formation
- Entretiens professionnels
- Veille législative
- Gestion des IRP
- Garante d'un bon climat social
- Management direct/transversal

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

09/2019 – 10/2020 : Responsable RH

STEVA ORLEANS – Ingré (45)
Industrie (Découpe Emboutissage)
2 Entités
75 salariés + 25 intérimaires

02/2018 – 08/2018 : Responsable RH

CHRYSO - Sermaises (45)
Industrie (Chimie)
4 entreprises - 7 établissements
280 salariés

05/2010 – 01/2018 : Responsable RH

GROUPE ESUS - Saran (45)
Services (Systèmes et solutions d'impression)
6 entreprises - 12 établissements
160 salariés

08/2000 – 04/2010 : Responsable RH

EVEREST TRAJECTOIRE - Orléans (45)
Services (Centre de Relation Clients)
1 Entreprise
150 salariés

EXEMPLES DE REALISATIONS

STEVA ORLEANS :

- Mise en place et suivi de l'activité partielle
- Mise à jour du livret d'accueil
- Refonte des contrats de travail
- Réalisation des entretiens professionnels

CHRYSO :

- Création d'un poste d'Assistante RH
- Mise en place d'outils de pointage et contrôle
- Elaboration de process/modes opératoires RH

GROUPE ESUS :

- Création du service RH
- Missions RH liées à 5 rachats de sociétés
- Mise en place de la mutuelle d'entreprise
- Coordination d'un Comité Prévention Sécurité

EVEREST TRAJECTOIRE :

- Création du service RH
- Organisation des élections professionnelles
- Rédaction du règlement intérieur
- Elaboration de tests de recrutement

BENEVOLAT

MAISON DES CADRES DU LOIRET

Depuis 04/2019 :

- Référente : Accompagnement de Cadres en transition professionnelle

Depuis 10/2020 :

- Co-Animatrice de l'atelier CV
- Co-Animatrice de l'atelier " Parlons anglais"
- Co-Présentatrice des parcours conseil personnalisés aux nouveaux adhérents
- Membre du GTRH (Groupe de Travail RH : veille sociale, thématiques et actualités RH)

FORMATION

2009

DEES ARH - Diplôme Européen d'Etudes Supérieures d'Assistant RH
Bac + 3 reconnu au RNCP – Cité Formation (45)

De 04/2010 à 10/2020

Participation à des ateliers juridiques (UDEL puis UIMM)

Depuis une dizaine d'années - En anglais et français :

MOOCs - Webinars - Lectures RH et Développement personnel

De 04/2019 à 08/2019 et depuis 10/2020 :

Nombreuses formations à la Maison des Cadres du Loiret

ANGLAIS : C2

OUTILS :

- Packoffice
- Sage paie
- ADP Decidium - Logiciel de paie
- Kiosque RH - SIRH
- M3000 - Système de badgeage
- Astrid – Logiciel de dotations